

# PROMOVEREN

Een wegwijzer voor de  
beginnend wetenschapper

HERMAN LELIEVELDT

aksant  
2007

1e druk november 2001  
2e herziene druk april 2002  
3e herziene druk januari 2007  
4e herziene druk januari 2009  
5e herziene druk september 2011

ISBN: 978 90 5260 229 5

© 2007 Herman Lelieveldt/Uitgeverij Aksant

Niets uit deze uitgave mag worden vermenigvuldigd en/of openbaar gemaakt door middel van druk, fotokopie of op welke andere wijze dan ook, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de uitgever.

Ontwerp omslag: Jos Hendrix  
Lay-out: Hanneke Kossen

Uitgeverij Aksant, Postbus 2169, 1000 CD Amsterdam, [www.aksant.nl](http://www.aksant.nl)

# INHOUDSOPGAVE

Voorwoord ix

## 1 Kiezen voor de wetenschap 1

Waarom een proefschrift? 1

Oriënteren 3

*Onderzoekmaster* 3

*Een artikel schrijven* 3

*Promotieplaatsen vinden* 4

*Zelf een voorstel indienen* 6

*Promoveren in het buitenland* 7

Solliciteren 8

*Het gesprek* 9

*Omgeving en onderwerp* 12

Arbeidsvoorwaarden 14

Wat als ik het nu eens niet deed? 15

## 2 Starten op de universiteit 16

Opleiding 17

Lesgeven 19

Het opleidings- en begeleidingsplan 20

Na drie maanden: een balans 22

## 3 Planning 24

Modulair werken 24

Tijdplanning 26

*Tijdschrijven* 29

*Taalkwesties* 32

Orde in de chaos	33
<i>Inhoudsopgaven, schema's, mindmaps en pijldiagrammen</i>	33
<i>Opslaan: databases en dossiers</i>	36
<i>Elektronische bestanden</i>	37
<b>4 Praten met de stof</b>	<b>39</b>
Op zoek naar de probleemstelling	39
Zoeken	42
Lezen	44
Schrijven	46
<b>5 Praten met anderen</b>	<b>49</b>
Promotoren, begeleiders en commissies	49
<i>Afspraken over de begeleiding</i>	51
<i>Wat je wel en niet van begeleiders mag verwachten</i>	52
<i>Wat begeleiders van jou mogen verwachten</i>	53
<i>Afspraken met de dagelijks begeleider</i>	54
<i>Afstemming tussen dagelijks begeleider en promotor</i>	56
Struikelblokken	57
<i>Geen tijd, niets gelezen, te weinig afspraken</i>	57
<i>Stijlconflicten: resultaatgerichte en procesgerichte begeleiders</i>	58
<i>Mag ik ook nog wat zeggen?</i>	59
<i>Rolconflicten: de coach en de examinerator</i>	59
<i>Interne en externe kritiek</i>	60
<i>Elkaar voor de gek houden</i>	61
Peer support	62
<b>6 Werk presenteren</b>	<b>65</b>
Congresseren	65
Publiceren	68
Populariseren	71

## **7 Vastzitten, pauzeren en doorgaan** 74

Dissertitis 74

*Eenzaamheid* 74

*Weer niks gedaan vandaag* 75

*Er komt niets uit mijn pen* 77

*Verveling* 78

*Wie zit er op mijn proefschrift te wachten?* 79

*Stoppen of doorgaan?* 80

De kunst van het afronden 81

*Op tijd stoppen* 81

*Afleiding* 82

*De verleiding van de nieuwe baan* 84

*Tijdnood* 86

## **8 Promoveren!** 88

Van manuscript naar proefschrift 88

*Manuscript- en promotiecommissie* 90

*Manuscript prepareren* 91

*Drukken en uitgeven* 91

*Handelseditie* 93

Van proefschrift naar promotie 95

*Paranimfen* 95

*Publiciteit* 96

*Proefpromotie* 97

*De dag ervoor* 97

Dies est! 98

*Na de promotie* 100

## **Bijlagen**

1 De pijn van een promotie: CANS/RSI en burn-out 102

2 Fiscale aspecten 106

3 Aanbevolen literatuur 108